



แผนปฏิบัติการฝ่ายประชาสัมพันธ์
ประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

บทนำ

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 โดยมีเนื้อหาได้แก่ ปณิธาน ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ความสอดคล้องของประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์และกลยุทธ์บุคลากร โครงสร้างการบริหารงานภาระงานหลัก ภาระงานส่วนกลางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

อีกทั้งแผนปฏิบัติการสารฉบับนี้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางมหาวิทยาลัยฯ และยังใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด และสนับสนุนการดำเนินการภารกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ ในรูปแบบของการบันทึกภาพ และสร้างภาพลักษณ์ การสื่อสารให้กับองค์กรในทางที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ผ่านเครือข่ายโซเชียลมีเดีย และช่องทางอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสืบไป

ฝ่ายประชาสัมพันธ์

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานฝ่ายประชาสัมพันธ์

ประวัติความเป็นมา

1. ปรัชญา

แม่นยำข่าวสาร บริการประทับใจ

2. ปณิธาน

มุ่งเน้นผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ และบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ให้แก่อาจารย์ บุคลากร นักศึกษาบุคคลทั่วไปทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

3. วิสัยทัศน์

มุ่งดำเนินงานด้านบริการข่าวสาร เพื่อสนับสนุนงานวิชาการให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ภายใต้ปรัชญาที่ว่า “แหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่น”

4. พันธกิจ

ฝ่ายประชาสัมพันธ์เป็นหน่วยงานรวบรวมข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ โดยมีพันธกิจดังนี้

4.1 จัดการบริการข่าวสาร แก่อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และบุคคลภายนอก ให้ได้รับรู้การดำเนินงาน กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ อย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว

4.2 ปฏิบัติงานตามภารกิจ เพื่อสนับสนุนการบริการให้แก่หน่วยงานภายในด้วยความรวดเร็วและต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4.3 เสริมสร้างความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัยฯ ต่อสาธารณชนในการเข้าร่วมกิจกรรมภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ทั้งในระดับชุมชนท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

4.4 ปฏิบัติงานตามภารกิจ เพื่อสนับสนุนการบริการแก่นักศึกษา บุคลากร และภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ

โครงสร้างการบริหารงานฝ่ายประชาสัมพันธ์



หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายประชาสัมพันธ์

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ได้กำหนดโครงสร้างมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด แล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการของฝ่ายประชาสัมพันธ์ เป็นไปด้วยเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงได้จัดภาระงานหน้าที่แต่ละงาน ซึ่งจะประกอบด้วย งานอำนวยการ งานสื่อสิ่งพิมพ์ ข่าว และการประชาสัมพันธ์ งานบัตรประจำตัว ดังนี้

1. งานอำนวยการ

หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. ลงทะเบียนรับ-ส่งเอกสารทั้งภายในและภายนอก
2. ร่างและจัดพิมพ์เอกสารโต้ตอบทั่วไปทั้งภายในและภายนอก
3. สำเนาเอกสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของงานประชาสัมพันธ์
4. ลงทะเบียนเก็บเอกสาร และลงทะเบียนคุมเอกสาร
5. ดูแลการจัดเอกสารเข้าแฟ้มแยกเป็นหมวดหมู่
6. จัดทำเกี่ยวกับการเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ของงานฝ่ายประชาสัมพันธ์
7. ดูแลดำเนินการตัดยอดการสั่งซื้อและทำวัสดุครุภัณฑ์ของฝ่าย
8. จัดทำสรุปการเบิกจ่ายของฝ่าย ประจำปีงบประมาณ
9. รับและโอนสายโทรศัพท์ที่ติดต่อจากบุคคลภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
10. จัดทำบอร์ดเสียบอักษรประชาสัมพันธ์โครงการต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานผู้จัดโครงการแจ้ง
11. จัดทำบอร์ดแจ้งกิจกรรม ประกาศ ข่าวสารต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
12. อำนวยความสะดวกบริการด้านข้อมูลต่อบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัย
13. จัดทำร่างงบประมาณและปฏิทินงานประจำปีของฝ่าย
14. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. งานสื่อสิ่งพิมพ์ ข่าวและการประชาสัมพันธ์

หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. ส่งข่าวสารของมหาวิทยาลัยให้แก่สื่อมวลชน
2. มอบของที่ระลึกเนื่องในโอกาสต่าง ๆ ของสื่อมวลชน
3. เชิญสื่อมวลชนร่วมงานแถลงข่าวกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
4. อำนวยความสะดวกต่อสื่อมวลชนในกรณีที่เข้ามาทำข่าวกิจกรรมต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย
5. งานจัดทำสถิติการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยฯ
6. จัดทำข่าวมหาวิทยาลัย เดือนต่อ 1 ฉบับ
7. จัดทำวารสาร RERU Life สามเดือนต่อ 1 ฉบับ
8. จัดทำเกี่ยวกับการเบิกจ่ายวารสาร (เอกสารเผยแพร่)งานประชาสัมพันธ์
9. บันทึกภาพประกอบข่าวโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย
10. ตรวจสอบเช็คข่าวสารของมหาวิทยาลัยฯจากหนังสือพิมพ์ทั่วไป, สื่อออนไลน์และช่องทางสื่อต่าง ๆ
11. รวบรวมเอกสารสรุปผลการดำเนินงานด้านข่าวสารมหาวิทยาลัยรอบ 1 เดือน
12. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมข่าว, โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ทั้งก่อนและหลังในเว็บไซต์
13. จัดเก็บข้อมูลสื่อมวลชนและข้อมูลเครือข่ายประชาสัมพันธ์
14. อำนวยความสะดวกบริการด้านข้อมูลต่อบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัย
15. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. งานบัตรประจำตัว

หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. บันทึกภาพกิจกรรมต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย
2. จัดเก็บ ค้นหา อัดและขยายภาพกิจกรรมต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย
3. ควบคุม ดูแล รักษา อุปกรณ์ไอทีที่สูญปรกรณ์ต่าง ๆ ของงานประชาสัมพันธ์
4. บันทึกภาพกิจกรรมพิเศษของมหาวิทยาลัยต่อองค์กรภายนอก
5. จัดทำบอร์ดผู้บริหารของมหาวิทยาลัย
6. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ เช่นวันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ
7. จัดทำบัตรนักศึกษา ทำบัตรอาจารย์ และบุคลากร
8. จัดทำทะเบียนคุณภาพฝ่ายผู้บริหาร, คณาจารย์และบุคคลภายในมหาวิทยาลัย
ราชภัฏร้อยเอ็ดเพื่อเก็บไว้เป็นข้อมูลสารสนเทศของงานประชาสัมพันธ์
9. จัดทำปฏิทินประจำปี และส.ค.ส.ของมหาวิทยาลัยทุกปี
10. ดูแลงานอินเทอร์เน็ต และเว็บไซต์ของฝ่ายประชาสัมพันธ์
11. ดูแล-บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ด้านไอที ได้แก่ คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ สแกนเนอร์
12. จัดทำและเสนองบประมาณเพื่อพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์
13. อำนวยความสะดวกบริการด้านข้อมูลต่อบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อ
ประสานงานกับมหาวิทยาลัย
14. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**4.งานด้านการสื่อสารองค์กรและการสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายนอก
หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้**

1. ส่งข่าวสารของมหาวิทยาลัยให้แก่สื่อมวลชน
2. มอบของที่ระลึกเนื่องในโอกาสต่าง ๆ ของสื่อมวลชน
3. เชิญสื่อมวลชนร่วมงานแถลงข่าวกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
4. อำนวยความสะดวกต่อสื่อมวลชนในกรณีที่เข้ามาทำข่าวกิจกรรมต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย
5. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมข่าว, โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ทั้งก่อนและหลังในเว็บไซต์
6. จัดเก็บข้อมูลสื่อมวลชนและข้อมูลเครือข่ายประชาสัมพันธ์

ส่วนที่ 2

วัตถุประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และมาตรการ ตามแผนพัฒนาปฏิบัติราชการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2565

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์กรในภาพรวม
2. เพื่อเพิ่มระดับการรับรู้และสร้างทัศนคติที่ดีต่อภาพลักษณ์ขององค์กร
3. เพื่อพัฒนาช่องทางการสื่อสารขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ
4. เพื่อสนับสนุนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กรภายนอก

มาตรการ

1. มีระบบและกลไกในการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการพัฒนาบุคลากรของฝ่ายประชาสัมพันธ์
2. มีการจัดทำแผนพัฒนาปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชาในทุกปีงบประมาณ
3. มีการดำเนินโครงการ กิจกรรมของทางมหาวิทยาลัย
4. มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน โดยนำผลจากการประเมินมาปรับปรุง ใช้เป็นแนวทางแก้ไขในปีถัดไป

ส่วนที่ 3

ความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2565 กับประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

3.1 ความเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

วัตถุประสงค์ของแผน	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์
1. เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์กรในภาพรวม	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	1. มีระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพคล่องตัวและมีธรรมาภิบาลให้เป็นที่ยอมรับด้านการเป็น สถาบันการศึกษาเพื่อท้องถิ่น	2. ปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลให้ทันสมัยรวดเร็วมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล
2. เพื่อเพิ่มระดับการรับรู้และสร้างทัศนคติที่ดีต่อภาพลักษณ์ขององค์กร	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	1. มีระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพคล่องตัวและมีธรรมาภิบาลให้เป็นที่ยอมรับด้านการเป็น สถาบันการศึกษาเพื่อท้องถิ่น	5. พัฒนาระบบการรับรู้ข่าวสารของบุคลากรมหาวิทยาลัย
3. เพื่อพัฒนาช่องทางการสื่อสารขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	1. มีระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพคล่องตัวและมีธรรมาภิบาลให้เป็นที่ยอมรับด้านการเป็น สถาบันการศึกษาเพื่อท้องถิ่น	5. พัฒนาระบบการรับรู้ข่าวสารของบุคลากรมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ของแผน	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์
4. เพื่อสนับสนุนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กรภายนอก	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ	1. มีระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพคล่องตัวและมีธรรมาภิบาลให้ เป็นที่ยอมรับด้านการเป็น สถาบันการศึกษาเพื่อท้องถิ่น	6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรภายในและต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมสร้างประสิทธิผลตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 4
ตัวชี้วัดตามผลการดำเนินงาน (KPI)
ตามแผนพัฒนาปฏิบัติราชการฝ่ายประชาสัมพันธ์
ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2565
1	จำนวนโครงการเพื่อการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดและโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	โครงการ/ กิจกรรม	8
2.	จำนวนช่องทางการสื่อสารเพื่อการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	ช่องทาง	2
3.	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดกับหน่วยงาน/องค์กรภายนอก	หน่วยงาน/ องค์กรภายนอก	1
4.	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	ร้อยละ	75

*หมายเหตุ ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน : แผนปฏิบัติราชการของฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2565 จะบรรลุเป้าหมาย เมื่อตัวชี้วัดทุกตัวในแผนฯ บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ส่วนที่ 5

โครงการ/ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฝ่ายประชาสัมพันธ์
ประจำปีงบประมาณ 2565

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวบ่งชี้	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบร่วม
1.โครงการแนะแนวทางการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี	-ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ -ร้อยละอัตราการเพิ่มขึ้นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา	-ร้อยละ 80 -ร้อยละ 3	-นักเรียน -ครู	-ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 -ร้อยละอัตราการเพิ่มขึ้นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 3	100,000	ต.ค.63-ก.ย.64	คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี	อ.เกรียงไกร อ.สายรุ้ง
2.โครงการค่าย Young Blood ครั้งที่ 3 คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี	-ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ -จำนวนเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ	-ร้อยละ 80 -ร้อยละ 5	-นักเรียน -ครู	-ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 -จำนวนเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5	80,000	ม.ค.64-มี.ค.64	คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี	ประธานสาขาวิชา
3.โครงการบริการวิชาการและประชาสัมพันธ์หลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	-ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ	-ร้อยละ 80	-นักเรียน -ครู	-ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	20,000	พ.ย. 63 ถึง ม.ค. 64	คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวบ่งชี้	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบร่วม
4.กิจกรรม PR Online จัดทำรายการ "Live talk แกะกล่องหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	-ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ	-ร้อยละ 80	-นักเรียน -ครู -ประชาชนทั่วไป	-ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		ธ.ค.63- พ.ค. 64	คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	
5.โครงการยกระดับคุณภาพการเรียนการสอน	-ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ -ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	-ร้อยละ 80 -ร้อยละ 80	-ครูแนะแนวระดับมัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา ในจังหวัดร้อยเอ็ด จังหวัดยโสธร จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดมุกดาหาร จังหวัดอำนาจเจริญ	-ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 -ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		วันที่ 16 พฤศจิกายน 2563	สำนักวิชาการและประมวลผล	ทั้ง 6 คณะ
6.โครงการเตรียมความพร้อมและประชาสัมพันธ์ แนวทางการศึกษาต่อ	-ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ -ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	-ร้อยละ 80 -ร้อยละ 80	-ครู -นักเรียน -ประชาชนทั่วไป	-ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 -ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		เดือนพฤษภาคม ถึง เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓	สำนักวิชาการและประมวลผล	ทั้ง 6 คณะ

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวบ่งชี้	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบร่วม
7.โครงการส่งเสริมความรักสามัคคีและวินัยของชาติ	1. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ 2. จำนวนสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ 3. จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการฯ 4. จำนวนเครือข่ายสถานศึกษาและเครือข่ายชุมชน 5. ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ 6. จำนวนรายวิชาในหลักสูตร	1. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ 2. จำนวนสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ 3. จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ 4. จำนวนเครือข่ายสถานศึกษาและเครือข่ายชุมชน 5. ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ 6. จำนวนรายวิชาในหลักสูตร	1.บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จำนวน 35 คน 2. นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จำนวน 60 คน 3. สถานศึกษา จำนวน 8 แห่ง 4. ชุมชน จำนวน 8 แห่ง 5. ประชาชนทั่วไปในเขตจังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน 250 คน	1. นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ 75 2. สถานศึกษาที่เข้าร่วมร้อยละ 75 3. ชุมชนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ 75 4. เครือข่ายสถานศึกษาและเครือข่ายชุมชนร้อยละ 75 5. ความพึงพอใจร้อยละ 70 6. รายวิชาในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 20 รายวิชา	700,000 (แผ่นดิน 4.1.1.3)	พ.ย.63-พ.ค.64	คณะนิติรัฐศาสตร์	- สาขานิติศาสตร์ - สาขารัฐประศาสนศาสตร์ - สาขารัฐศาสตร์
8.โครงการวันรพีนิติรัฐศาสตร์สานเสวนาเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือและบริการวิชาการ	-	-	-	-	150,000 (แผ่นดิน 2.1.2.5)	มิ.ย.-ก.ค.64	ฝ่ายบริการวิชาการ	- สาขานิติศาสตร์ - สาขารัฐประศาสนศาสตร์ - สาขารัฐศาสตร์

ส่วนที่ 6

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) ของฝ่ายประชาสัมพันธ์ ผลการวิเคราะห์ปรากฏดังนี้

1. จุดแข็ง (Strengths)

- 1.ผู้บริหารให้ความสำคัญกับงานประชาสัมพันธ์
- 2.ผู้บริหารส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชนภายในจังหวัดร้อยเอ็ด และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัยฯ
- 3.บุคลากรมีความรู้ ทักษะ สามารถทำงานภายใต้ทรัพยากรที่จำกัดและทำงาน ได้หลายหน้าที่
4. มีการปรับปรุงรูปแบบของการสื่อสาร และมีความร่วมมือร่วมใจในการทำงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายเดียวกัน

2. จุดอ่อน (Weakness)

- 1.งบประมาณในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์มีจำกัด
- 2.มีงานเร่งด่วนที่ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ ทำให้กระทบต่อการปฏิบัติงาน
- 3.บุคลากรมีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์
- 4.บุคลากรมีการเข้า - ออก บ่อย และขาดความต่อเนื่องในการทำงาน
- 5.บุคลากรขาดโอกาสที่จะพัฒนาศักยภาพตนเอง
- 6.เครื่องมือที่มีอยู่ ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควรและด้อยประสิทธิภาพ

3.โอกาส (Opportunities)

- 1.มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด และผู้บริหาร เป็นที่รู้จักของสาธารณชนและสื่อมวลชน
- 2.มีเครือข่ายความร่วมมือในการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่ดี

4.อุปสรรค (Threats)

- 1.มหาวิทยาลัยมีการแข่งขันกันมากขึ้น ทำให้การประชาสัมพันธ์เป็นไปได้อย่างยากลำบาก โดยเฉพาะการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยใหญ่และเก่าแก่ประจำภูมิภาค
- 2.ขาดความต่อเนื่องในการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับองค์กรภายนอก